

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบ้านฝาง อำเภอบ้านฝาง จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 32

แผนงาน	งาน	งบ/เงินต้อง/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าที่แจ้งการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		468,960.00	105,474.84	35,000.00 (-)	70,474.84	
แผนงานคณะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		80,000.00	519.00	35,000.00 (+)	35,519.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอกับรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		468,960.00	70,474.84	34,000.00 (-)	36,474.84	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจที่ดำเนินการที่ไม่มีลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	60,000.00	14,300.00	34,000.00 (+)	48,300.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอกับรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		468,960.00	36,474.84	20,000.00 (-)	16,474.84	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจที่ดำเนินการที่ไม่มีลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการดำเนินการฝึกอบรม	40,000.00	100.00	20,000.00 (+)	20,100.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอกับรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		180,000.00	180,000.00	180,000.00 (-)	0.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปีกรกฎาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบ้านฝาง อำเภอบ้านฝาง จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 32

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		380,000.00	59,595.89	180,000.00 (+)	239,595.89	เนื่องจากงบประมาณนี้ไม่เพียงพอกับรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงานการรักษาสภาพร่างกายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		489,600.00	211,590.00	20,000.00 (-)	191,590.00	เนื่องจากงบประมาณนี้ไม่เพียงพอกับรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		380,000.00	239,595.89	20,000.00 (+)	259,595.89	เนื่องจากงบประมาณนี้ไม่เพียงพอกับรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		468,960.00	16,474.84	11,000.00 (-)	5,474.84	
แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		100,000.00	16,763.84	11,000.00 (+)	27,763.84	เนื่องจากงบประมาณนี้ไม่เพียงพอกับรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		468,960.00	5,474.84	400.00 (-)	5,074.84	
แผนงานการศึกษาศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		10,000.00	2,200.00	400.00 (+)	2,600.00	เนื่องจากงบประมาณนี้ไม่เพียงพอกับรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง, กองคลัง, สำนักปลัด

..... เจ้าพนักงานประมาณที่ขอโอนพิมพ์/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนพิมพ์/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอกับรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)
(นางธันพร พันธุ์ทิพย์)

(นายสมชาย ไสวดี)

(นางเพลลีนพิศ นามบ้านต้อ)

(เจ้าพนักงานช่วยราชการ-รักษาราชการแทนผู้.....)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....กรกฎาคม..... พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นางเพลลีนพิศ นามบ้านต้อ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....กรกฎาคม..... พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายสพจน์ โคตรมณี)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านฝาง

วันที่.....เดือน.....กรกฎาคม..... พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)

นายชัยดี รัตนปรีดา (.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฝาง

วันที่.....เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติในวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.