

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566


อนุมัติเมื่อวันที่... 17 ...เดือน... มีนาคม ...พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบ้านฝาง อำเภอบ้านฝาง จังหวัดขอนแก่น


โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		51,600.00	30,100.00	6,000.00 (-)	24,100.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักรและ นอกราช อาณาจักร	8,000.00	3,136.00	6,000.00 (+)	9,136.00	เนื่องจากงบประมาณคง เหลือมีไม่เพียงพอกับราย จ่ายที่เกิดขึ้นจริง จึงจำ เป็นต้องโอนงบประมาณ เพิ่ม
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		51,600.00	24,100.00	1,500.00 (-)	22,600.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	7,000.00	2,400.00	1,500.00 (+)	3,900.00	เนื่องจากงบประมาณคง เหลือมีไม่เพียงพอกับราย จ่ายที่เกิดขึ้นจึง จึงจำเป็น ต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

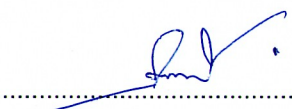
1.หัวหน้าหน่วยงาน.....**กองช่าง**..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) **เนื่องจากงบประมาณคงเหลือมีไม่เพียงพอกับรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม**  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**ผู้บริหารท้องถิ่น**.....  
 ตามระเบียบ.....**กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26**.....

(ลงชื่อ) .....  
 (..... **นายสมชาย ไสวดิ** .....)  
 ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการกองช่าง**  
 วันที่..... **17** .....เดือน..... **มีนาคม** ..... พ.ศ..... **2566**

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ) .....  
 (..... **นางพิมพ์กานต์ อัดทน** .....)  
 ตำแหน่ง **รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง**  
 วันที่..... **17** .....เดือน..... **มีนาคม** ..... พ.ศ..... **2566**

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ) .....  
 (..... **นายสุพจน์ โคตรมณี** .....)  
 ตำแหน่ง **ปลัดเทศบาลตำบลบ้านฝาง**  
 วันที่..... **17** .....เดือน..... **มีนาคม** ..... พ.ศ..... **2566**

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
( นายชัยดี รัตนปรีดา )  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฝาง  
วันที่ 17 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....